



БҮЙРЫҚ

05.01.2026 2.

Арқалық қаласы

ПРИКАЗ

№ 24
город Арқалық

Об утверждении плана правового всеобуча

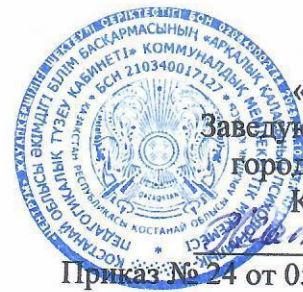
В соответствии с планом мероприятий по устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, выявленных по результатам внутреннего анализа коррупционных рисков в сфере образования Костанайской области, в целях повышения правовой культуры работников КППК, их юридической осведомленности и знаний законодательных актов, мер ответственности за их нарушения, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить план правового всеобуча КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Арқалыка» Управления образования акимата Костанайской области на 2026 год согласно Приложению.
2. Контроль настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая:



Р.Капсемет



«Утверждаю»
Заведующая «КППК
города Аркалыка»
Капсемет Р.М.

Приказ № 24 от 05.01.2026 год

**План правового всеобуча
КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка»
на 2026 год**

№	тема	Ответственные за проведение	Сроки проведения	Форма завершения
1	Повышение квалификации лиц, ответственных за оказание государственных услуг	Заведующая КППК	1 раз в три года	Прохождение курсов, обучение, сертификат
2	Оказание государственных услуг, проведение мероприятий	Заведующий КППК Ответственное лицо	ежемесячно	Информация, письмо, форма
3	Регистрация обращений в ИС «Е өтініш», соблюдение положений и правил АППК РК	Заведующий КППК	По мере поступления	Информация, отчёт
4	Проведение для работников разъясняющих и обучающих мероприятий, знание норм законодательства РК.	Заведующий КППК	По мере необходимости	Протокол информация
5	Контроль конфликта интересов, выражающийся в работе близких родственников (при кадровых изменениях)	Заведующая КППК Ответственное лицо	постоянно	Запись в должностных обязанностях работников КППК
6	Защита прав детей с ООП. Повышение знаний о правах детей. Конвенция ООН, Закон «О правах ребенка»	Соц. Педагог специалисты	По мере необходимости	информация
7	Разъяснение правил проведения аттестации	методист	По мере необходимости	Протокол пед совета
8	Размещение информации о вакансиях: - Правовое обоснование обязательности публикации вакансий (в соответствии с Трудовым кодексом РК); - Порядок и сроки размещения информации о вакансиях на портале Enbek.kz; - Размещение объявлений на официальных страницах учреждения (веб-сайт, соцсети);	Заведующий КППК	По мере необходимости	Информация
9	Ответственность работников. Профилактика правонарушений. Трудовой кодекс	Председатель ППО	По мере необходимости	протокол

10	Педагогическая этика и культура общения. Формирование профессиональной этики, соблюдение норм поведения. Этический кодекс педагога, нормы поведения.	Ответственный по этике	По плану работы совета по пед,этике	Протокол информация
11	Повышение правовой грамотности и предотвращение нарушений. Внутренний анализ коррупционных рисков Закон РК «О противодействии коррупции», внутренние приказы. Онлайн-курс, инструктаж, просмотр видеоуроков	Заведующая КППК Ответственное лицо	По мере необходимости По срокам УО	сертификат справка ВАКР информация
12	Разъяснение правил проведения аттестации	методист	По мере необходимости	Протокол пед совета
13	Разъяснение порядка проведения государственных закупок с учётом последних изменений.	Бухгалтер-экономист	1 раз в три года	Сертификат
14	Расчёт оплаты труда, порядок применения налоговых вычетов с учётом ИПН.	Бухгалтер - экономист	ежемесячно	сертификат
15	Сдача финансовой отчетности	Бухгалтер - экономист	Полугодие/год	Отчёт, заявка, бюджет
16	Регламент работы с персональными данными: ответственность, требования, согласие	Заведующая КППК Бухгалтер-экономист Регистратор Методист Педагоги	На постоянной основе	Информация, анкета