

АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА
по результатам внутреннего анализа коррупционных
рисков в деятельности КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции
города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области

город Аркалык

«30» мая 2025 года

В соответствии с пунктом 5 статьи 8 Закона Республики Казахстан от 18 ноября 2015 года «О противодействии коррупции», типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков (Приказ Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 19 октября 2016 года № 12), осуществляется внутренний анализ коррупционных рисков в КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области

Объектом внутреннего анализа коррупционных рисков (далее – Анализ) является деятельность КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области

В целях проведения внутреннего анализа коррупционных рисков в деятельности организации образования, издан приказ руководителя (КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области, приказ №18 от 24.04.2025 года.

Внутренний анализ коррупционных рисков проведен в соответствии с Типовыми правилами проведения внутреннего анализа коррупционных рисков, а также методическими рекомендациями по проведению внутреннего анализа коррупционных рисков, утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по противодействию коррупции.

Период, охваченный внутренним анализом коррупционных рисков: второе полугодие 2024 года - первое полугодие 2025 года.

1. Цели и задачи проведения анализа является

- Выявление и предупреждение потенциальных коррупционных рисков в деятельности учреждения.

- Повышение прозрачности управленческих и финансовых процессов.

- Формирование культуры антикоррупционного поведения среди работников.

- Улучшение доверия со стороны родителей, учеников и общественности. в КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

Задачей анализа является выявление условий и причин, способствующих совершению коррупционных правонарушений,

Оценка степени открытости и доступности информации для участников образовательного процесса.

Разработка и внедрение механизмов внутреннего контроля и антикоррупционных стандартов.

Повышение правовой грамотности сотрудников по вопросам антикоррупционного законодательства.

Установление обратной связи с родителями и сотрудниками по вопросам этики и добропорядочности, устранения их последствий в деятельности КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области.

2. Источники информации, использованные в ходе анализа

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

Согласно пункту 15 Правил проведения внутреннего анализа коррупционных рисков источниками информации для проведения внутреннего анализа коррупционных рисков являются:

- 1) правовые акты и внутренние документы, регулирующие деятельность объекта анализа;
- 2) статистическая отчетность о деятельности объекта анализа;
- 3) данные информационных систем государственных и правоохранительных органов о деятельности объекта анализа, полученные в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;
- 4) результаты проверок, ранее проведенных государственными органами в отношении объекта анализа;
- 5) результаты контрольных мероприятий служб внутреннего контроля;
- 6) результаты антикоррупционного мониторинга;
- 7) публикации в средствах массовой информации;
- 8) обращения физических и юридических лиц в отношении объекта анализа;
- 9) сведения о привлечении к ответственности должностных лиц объекта анализа за совершение коррупционных правонарушений, в том числе представления по устранению обстоятельств, способствовавших совершению уголовного правонарушения и других нарушений закона;
- 10) решения судебных органов в отношении действий работников объекта анализа, фабулы уголовных дел;
- 11) результаты ранее проведенного внешнего анализа коррупционных рисков;
- 12) результаты ранее проведенного внутреннего анализа коррупционных рисков;
- 13) результаты опроса служащих, работников объекта анализа;
- 14) иные сведения, представление которых не запрещено законодательством Республики Казахстан.

I. Коррупционные риски в нормативных правовых актах

1.1. Реализация основных функций

Нормативная база: Оценка деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции, в которых получают Государственную услугу дети с особыми образовательными потребностями «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии» невозможна без анализа нормативно-правовой базы, регламентирующей деятельность КППК.

Стандарт государственной услуги «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии» Анализ действующих на сегодняшний день Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования, позволяет сделать следующие выводы и заключения (Приказ Министра просвещения Республики Казахстан от 31 августа 2022 года № 385)

Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 22 января 2016 года № 70 «Об утверждении норм оснащения оборудованием и мебелью организаций дошкольного, среднего образования, а также специальных организаций образования».

2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 27 января 2016 года № 83 «Об утверждении Правил и условий проведения аттестации педагогов, занимающих должности в организациях образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного воспитания и обучения, начального, основного среднего и общего среднего образования, образовательные программы технического и профессионального, послесреднего, дополнительного образования и специальные учебные программы, и иных гражданских служащих в области образования и науки».

Типовые правила деятельности кабинетов психолого-педагогической коррекции - единственный документ, позволяющий проанализировать организацию и порядок деятельности КППК. Особенностью деятельности КППК является реализация специальных коррекционных групповых, подгрупповых и индивидуальных развивающих программ, с целью оказания комплексной психолого-педагогической помощи всем категориям детей с особыми образовательными потребностями от 0-18 лет. Порядок направления и зачисления детей в КППК осуществляется по заключению ПМПК с согласия родителей (законных представителей). Прием детей в КППК ведется в течение календарного года, через информационную систему «MALANIT24.KZ»

Коррупционные риски. При проведении анализа было выявлено, что не у всех детей согласно заключению ПМПК (Психолого медико-педагогической консультации) прописаны сроки для получения государственной услуги, основной срок прибывания детей в КППК от 90 – 180 дней.

Обоснование. Дефицит специалистов по работе с детьми с особыми образовательными потребностями, очередность детей с ООП для получения услуги, по данной причине «Услугодатель» определяет сроки прибывания детей самостоятельно, исходя из проведённой командной оценки со специалистами и родителями, с уведомлением «Услугополучателя» о сроках и его согласия.

Рекомендации по устранению

- Установление конкретных сроков оказания государственной услуги.

- принимать меры по привлечению специалистов для работы в организацию.

По результатам проведенного анализа остальных НПА, регулирующих деятельность КППК, не установлено положений, способствующих возникновению коррупционных рисков, принятию решений должностными лицами по своему усмотрению, создающих возможность произвольного толкования нормативных правовых актов.

Выявление коррупционных рисков во внутренних документах (далее - ВВД). КГУ «Кабинет психолога – педагогической коррекции города Аркалыка» УОАКО осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом, а также внутренними нормативными документами (коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка, приказы, должностные инструкции и т.д).

В ходе анализа изучены Устав и внутренние нормативные документы, регламентирующие деятельность КГУ «КППК г.Аркалыка», по результатам анализа

дискреционных полномочий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений, не выявлено, но однако необходимо внести некоторые коррективы в Устав КППК

Устав КППК утвержден Постановлением акимата Костанайской области №89 от 24.02.2021 года, с обновлением постановление №18 от 13.01.2023года. Все нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность КППК в настоящее время, были приняты в период 2023-2025 г

Коррупционный риск:

1. Устав КППК утвержден 2023 годом. Все нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность КППК, датированы 2023-2025 годом.

Рекомендации по устранению:

1. Направить письмо в Управление образования по поводу внесения изменений в Устав КППК в связи с наличием коллизий в регулируемых НПА и Уставе.

II. Коррупционные риски в организационно-управленческой деятельности.

2.1. Оказание государственных услуг

В соответствии с приказом Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан «Об утверждении реестра государственных услуг» КППК оказывает 2 государственные услуги:

1. «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии»;
2. «Прием документов для прохождения аттестации педагогов».

Все государственные услуги предоставляются на бесплатной основе.

За период II полугодия 2024 года и I полугодия 2025 года в КППК оказано 95

государственных услуг «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии».

Государственная услуга предоставляется через электронную платформу «MALANIT24.kz».

Оказание государственных услуг с нарушением сроков или требованием не соответствующего пакета документов не выявлено. Все дети получавшие услуги имеют заключение ПМПК согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций образования соответствующих типов», дети зачисляются в организацию по обращениям родителей.

На каждого ребёнка заведено личное дело, в котором приложены - Заключение ПМПК

- Договор двусторонний с указанием сроков получения услуги

- Заявление родителя (законного представителя)

- Индивидуально-развивающая программа

- Анкета родителя (законного представителя)

- дополнительный договор (продление срока оказания государственной услуги)

Государственная услуга «Прием документов для прохождения аттестации педагогов» за период II полугодия 2024 года и I полугодия 2025 года оказали 3 педагогам. Платформа «Ұстаз» - 2 педагога (логопед-дефектолог, логопед) на квалификационную категорию педагог-модератор.

Через ПЭП (платформа электронного правительства) - 1 педагог (социальный педагог, педагог исследователь - подтверждение)

Ежемесячно в Управление образования предоставляется отчет по оказанию государственной услуги (мониторинг, количество проведенных мероприятий, ознакомление с населением и др.). Факты нарушения сроков оказания услуг, истребование документов не предусмотренных стандартом, не установлены.

В КППК функционирует уголок самообслуживания, с правилами и стандартами оказания госуслуги. Информация о порядке оказания государственной услуги размещается на

официальном сайте <https://arkalykkppk.edu.kz/>, официальных страницах социальной сети Instagram и Facebook https://instagram.com/pptk_arkalyk?igshid=OGQ5ZDc2ODk2ZA==
[https://www.facebook.com/groups/129378229070058/?ref=share_group link](https://www.facebook.com/groups/129378229070058/?ref=share_group_link)

Согласно подпункту 2) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан «О государственных услугах» услугодатели обязаны создавать необходимые условия для лиц с ограниченными возможностями при получении ими государственных услуг.

КППК г.Аркалыка располагается на первом этаже жилого 5-и этажного дома, имущество находится на балансе ГУ «Отдел жилищно – коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции акимата города Аркалыка» площадью 178.1 м². Имеется отдельный вход, установлен уличный пандус, кнопка вызова, внутренний подъёмник, двери, проёмы соответствуют нормам. В КППК размещены тактильные указательные напольные дорожки, тактильные таблички со шрифтом Брайля, санузел адаптирован поручнями.

Ответственные лица по оказанию государственной услуги повысили квалификацию в практическом курсе – 24 часа «Люди прежде всего» практические инструменты повышения качества оказания государственных услуг.

Рекомендации выполнены. Коррупционный риск отсутствует.

2.2. Кадровая политика

Управление персоналом, в том числе сменяемость кадров. Проведенный анализ показал, что управление персоналом в КППК осуществляется в соответствии с действующим законодательством РК: Трудовым кодексом РК, Законами РК «Об образовании», «О статусе педагога», коллективным договором КППК, а также другими законами и нормативно правовыми актами. Общая штатная численность сотрудников КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции г.Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области составляет 14 единиц. 1 сотрудник находится в декретном отпуске, 1 сотрудник (рабочий по зданию) совместитель.

Все сотрудники организации соответствуют квалификационным требованиям по занимаемым должностям, согласно приказа Министерства образования и науки Республики Казахстан от 13.07.2009 года № 338 «Об утверждении типовых квалификационных характеристик должностей педагогических работников и приравненных к ним лиц». Также все сотрудники имеют справки о несудимости и не состоят на учете у психиатра и нарколога. Трудовые договора со всеми сотрудниками подписаны и действуют, размещены на <https://enbek.kz/ru> приказы по личному составу имеются, сотрудники с ними ознакомлены. Должностные обязанности сотрудников в организации разработаны, сотрудники с ними ознакомлены.

Утверждены правила внутреннего Трудового распорядка организации, имеются графики работы педагогов с учетом расписания занятий и нагрузкой согласно Приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 14 февраля 2017 года № 66 «Об утверждении Типовых правил деятельности видов специальных организаций образования».

Принятые на работу

С 03.09.2024 года – методист принята на работу приказ №60

С 09.01.2025 года – принята на работу учитель физической культуры приказ №14

С 20.01.2025 года – рабочий по зданию (совместительство) приказ №20.

Уволенные

Инструктор ФК – 18.10.2024 приказ №71

Регистратор – 15.01.2025 приказ №17

Прием и увольнение сотрудников производится на основании личного заявления работника и приказом заведующей КГУ «Кабинет психолого – педагогической коррекции г.Аркалыка» УОАКО.

Трудовые отношения регулируются Трудовым законодательством РК. Приказ МОН «Об утверждении Типовых штатов работников государственных организаций образования» Штатная численность сотрудников на 01.06.2025 года – 14 единиц – 16 ставок. Имеется 2 дополнительные вакансии (1ед-логопед, 1ед-дефектолог) вакансии публикуются на всех официальных источниках.

Коррупционный риск:

Наличие незакрытых вакансий специалистов в КППК при стабильной или увеличивающейся очередности на получение государственной услуги может привести к нарушению сроков оказания услуг. Отсутствие кадров создает риск административного давления, выбора в приоритетном порядке или других проявлений необъективности при распределении услуг.

Обоснование:

В учреждении сохраняется кадровый дефицит по вакансиям логопеда и дефектолога, несмотря на регулярное размещение объявлений на официальных ресурсах. Проблема связана с общей нехваткой специалистов данной направленности в регионе (кадровый голод), особенно в небольших городах. Отсутствие специалистов напрямую влияет на доступность и своевременность оказания государственной услуги детям с особыми образовательными потребностями, увеличивая очередь и снижая охват.

Рекомендации по устранению риска:

1. Инициировать сотрудничество с профильными педагогическими колледжами и вузами для привлечения выпускников.
2. Временно перераспределить нагрузку между действующими специалистами с учётом их согласия и возможностей.
3. Продолжить активную информационную кампанию о вакансиях, включая региональные и профессиональные сообщества.

Дисциплинарная практика

В анализируемый период II полугодие 2024 г. – I полугодие 2025 г., случаев дисциплинарных взысканий в отношении педагогических работников не зарегистрировано. Нарушений норм служебной, профессиональной этики и требований антикоррупционного поведения не выявлено. Все сотрудники соблюдают установленные правила и нормы, что свидетельствует о стабильной и добросовестной трудовой дисциплине.

С целью профилактики нарушений и формирования антикоррупционной культуры в коллективе были организованы следующие мероприятия:

- Проведены внутренние разъяснительные беседы и инструктажи по нормам Этического кодекса педагога и государственного служащего;
- Обновлены стенды с информацией об антикоррупционных принципах и механизмах защиты прав получателей госуслуг;
- Разработаны и доведены до сотрудников памятки по соблюдению норм этики и предупреждению конфликта интересов.

Работа в данном направлении будет продолжена на системной основе.

Конфликт интересов

В КГУ «Кабинет психолога – педагогической коррекции города Аркалыка» конфликт интересов отсутствует, с работниками проводится разъяснительная работа, раз в квартал на официальных страницах Инстаграмм и Фейсбук размещаются видеоролики, инфографика которая несёт информационный характер.

Урегулирование конфликта интересов осуществляется на основании ряда внутренних нормативных документов: Кодекса этики, антикоррупционный стандарт.

Основными мерами по предотвращению конфликтов интересов являются:

1) строгое соблюдение работниками должностных обязанностей, установленных законодательством, Уставом организации, иными внутренними нормативными актами, должностными инструкциями;

2) утверждение и поддержание организационной структуры Общества, которая четко разграничивает сферы ответственности и полномочия работников. Кодексом этики предусмотрено недопущение конфликта интересов. Все работники организации несут ответственность за принятие прозрачных, своевременных и адекватных решений, свободных от конфликта интересов.

	ФИО	ДОЛЖНОСТЬ	ВИД РОДСТВА	ПРЯМОЕ ПОДЧИНЕНИЕ (ДА/НЕТ)	КЕМ НАЗНАЧЕН
1	-	-	-	-	-

За анализируемый период фактов обращений юридических и физических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия сотрудников не поступало. По результатам проведенного анализа конфликтов интересов не выявлено, близких родственников (в прямом подчинении и без подчинения). Нарушений в деятельности педагогических работников сотрудников не установлено. За анализируемый период фактов обращений юридических и физических лиц по вопросам нарушений действующего законодательства, жалоб на действия сотрудников не поступало.

Рекомендация: - на постоянной основе дополнять внутренние нормативные документы, регулирующие процедуры урегулирования конфликта интересов в КППК г. Аркалыка с определением коллегиального органа по мониторингу и регулированию конфликта интересов.

По результатам проведенного анализа конфликтов интересов не выявлено, нарушений в деятельности педагогических работников сотрудников не установлено.

2.3. Цифровизация процессов. Документооборот

Программы для ведения документооборота в электронной форме в КППК нет. Имеется программное обеспечение «1С-облачная бухгалтерия», бюджетное финансирование, планирование и тарификация проводится через программу «Парус.Каз бюджет». Также сведения организации представлены на порталах электронная биржа труда <https://www.enbek.kz/>, НОБД, портале открытых бюджетов <https://budget.egov.kz/>, портале государственных закупок <https://goszakup.gov.kz/>.

Для работы в каждой информационной системе закреплены ответственные лица, у которых имеются соответствующие инструкции.

В КППК имеется номенклатура дел на 2023-2024 годы, согласованная Протоколом ЭПК №1 от 16.01.2023 года, КГУ «Аркалыкский региональный государственный архив» Имеются журналы регистрации всех документов согласно номенклатуре, журналы прошиты, листы пронумерованы. Имеются основания для приказов, имеются все подписи, необходимые документы согласованы с профсоюзным комитетом.

Документооборот осуществляется преимущественно в электронном формате, что позволяет минимизировать бумажную волокиту, ускорить процессы согласования и повысить прозрачность.

Рекомендации:

Обновить номенклатуру дел. Продолжить развитие цифровой грамотности сотрудников, обеспечить стабильный доступ к необходимым системам, расширить использование электронных форм взаимодействия с родителями и государственными органами.

Коррупционные риски не выявлены.

2.4. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц

Рассмотрение обращений физических и юридических лиц за отчётный период (II полугодие 2024 г. – I полугодие 2025 г.)

За отчётный период через Единую информационную систему приёма и обработки обращений граждан <https://eotinish.gov.kz> поступило 6 обращений от юридических лиц. Из них:

- 5 обращений (отчёты) предоставление квартальной отчётности по государственной услуге «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии»;

- 1 обращение — по вопросу прохождения курсов повышения квалификации по физической культуре.

Все обращения были зарегистрированы в системе, рассмотрены в установленные сроки, по каждому даны полные и обоснованные ответы. Нарушений сроков или регламента обработки не зафиксировано.

В данном направлении (рассмотрение обращений физических и юридических лиц) коррупционные риски не выявлены.

Обоснование: Все обращения за указанный период поступили через Единую информационную систему, что исключает возможность прямого контакта с заявителями и обеспечивает прозрачность процедуры. Каждое обращение было рассмотрено в установленный срок, с предоставлением официального ответа. Нарушений регламентов, жалоб на необъективность или необоснованные отказы зафиксировано не было.

Рекомендации:

- Продолжать использовать цифровые каналы для приёма и обработки обращений;
- Периодически информировать сотрудников об антикоррупционных нормах и правилах служебной этики при взаимодействии с гражданами и организациями.

2.5 Обеспечение открытости информации

Согласно подпункту 3) статьи 4 Закона РК «О противодействии коррупции», одним из основных принципов противодействия коррупции является принцип гласности и прозрачности. В современных условиях успешность реализации данного принципа зависит от выполнения государственными органами требований законов и иных нормативных правовых актов РК, направленных на обеспечение открытости и прозрачности деятельности через предоставление открытого доступа к информации посредством размещения информации на собственных интернет ресурсах. В КГУ «КППК г. Аркалыка» Управления образования акимата Костанайской области имеется официальный сайт <https://arkalykkppk.edu.kz/>.

Для информирования «услугополучателей» о порядке оказания государственных услуг в здании КППК имеется стенд (Уголок самообслуживания) с правилами и стандартом оказания государственной услуги «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии» на двух языках. В свободном доступе книга отзывов и предложений. Уголок самообслуживания обеспечен необходимыми инструкциями для получения госуслуги «Реабилитация и социальная адаптация детей и подростков с проблемами в развитии».

Создан и ведется аккаунт в социальной сети Instagram, где периодически размещаются новостные публикации, информация о деятельности КППК, в том числе об оказываемых государственных услугах, информация о противодействии коррупции (видеоролики, инфографика, публикации)

Коррупционный риск: недостаточность прозрачности деятельности

Обоснование Интернет-ресурс имеется, не полностью загружен, идёт доработка и размещение информации официального сайта КППК города Аркалыка.

Рекомендации по устранению

Принять меры по разработке интернет – сайта. Размещать на интернет - ресурсе полную и достоверную информацию о деятельности КППК, в том числе по государственным услугам и работе по профилактике коррупции.

2.6. Результаты антикоррупционного и общественного мониторинга Формирование антикоррупционной культуры осуществляется посредством комплекса мер образовательного, информационного и организационного характера, а также является обязанностью каждого субъекта по противодействию коррупции. За отчетный период антикоррупционный и общественный мониторинг не проводился.

2.7. Реализация контрольных и разрешительных функций
КППК не реализует контрольные и разрешительные функции.

2.8. Анализ судебной практики

Процессуальная практика за отчетный период в организации (*гражданско-правового характера*) не значится.

2.9. Сведения о результатах проверок надзорных органов

В период второго полугодия 2024 года и первого полугодия 2025 года в кабинете психолого-педагогической коррекции проводилась проверка прокуратурой города Аркалыка. Основанием послужило постановление о контроле за соблюдением законодательства в сфере защиты прав и законных интересов детей с особыми образовательными потребностями, в том числе детей с инвалидностью, за 2022–2024 годы. В рамках проверки в запрошенном порядке были предоставлены:

- списки педагогических работников за 2023, 2024 год;
- справки о количестве оказанных государственных услуг;
- сведения о занимаемой площади учреждения;
- данные из ИС «НОБД»;
- информация по кадровым изменениям (количество педагогов, принятых и уволенных);
- финансовая отчетность;
- данные о взаимодействии с родителями;
- сведения о состоянии материально-технической базы.

Все запрошенные материалы были предоставлены в установленные сроки. По результатам проверки, справки не были предоставлены.

Коррупционные риски не выявлены.

2.10. Сведения о результатах проверок фискальных органов

За отчетный период (второе полугодие 2024 года и первое полугодие 2025 года) проверок со стороны фискальных органов в отношении организации образования (КППК) не проводилось. Нарушений, предписаний и иных требований от данных органов не поступало.

Коррупционные риски в данном направлении не выявлены.

Рекомендации: Продолжать соблюдать финансовую дисциплину и налоговое законодательство, обеспечивать прозрачность всех операций и готовность к возможным проверкам

2.11. Сведения правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан

За отчетный период (второе полугодие 2024 года и первое полугодие 2025 года) обращений, жалоб или проверок со стороны правоохранительных органов, неправительственных организаций и граждан в адрес организации не поступало. Нарушений и коррупционных рисков в данном направлении не выявлено.

Рекомендации: Продолжать вести открытое взаимодействие с обществом, обеспечивать прозрачность деятельности и повышать доверие путём регулярного информирования граждан через доступные ресурсы.

2.12. Мониторинг СМИ и иных источников информации

За отчетный период (второе полугодие 2024 года и первое полугодие 2025 года) в ходе регулярного мониторинга средств массовой информации и интернет-ресурсов негативных публикаций, затрагивающих деятельность организации, не выявлено.

В то же время имелись положительные публикации в печатных изданиях областного уровня, освещающие деятельность кабинета, а также публикации, размещённые контролирующими органами в рамках отчётности и информационного сопровождения. Информационная открытость и позитивный имидж организации сохраняются на должном уровне.

Рекомендации: Усилить работу по освещению результатов деятельности в СМИ и социальных сетях, продолжить взаимодействие с редакциями для формирования общественного доверия.

Вывод.

По итогам проведенного внутреннего анализа, выявлены следующие коррупционные риски:

1. При проведении анализа было выявлено, что не у всех детей согласно заключению ПМПК (Психолого медико-педагогической консультации) прописаны сроки для получения государственной услуги, основной срок пребывания детей в КППК от 90 – 180 дней.
2. Устав КППК утвержден 2023 годом. Все нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность КППК, датированы 2023-2025 годом.
3. Наличие незакрытых вакансий специалистов в КППК при стабильной или увеличивающейся очередности на получение государственной услуги может привести к нарушению сроков оказания услуг. Отсутствие кадров создает риск административного давления, выбора в приоритетном порядке или других проявлений необъективности при распределении услуг.
4. Недостаточность прозрачности деятельности КППК

С целью недопущения коррупционных правонарушений, рекомендовано:

1. Установление конкретных сроков оказания государственной услуги.
2. принимать меры по привлечению специалистов для работы в организацию.
3. Направить письмо в Управление образования по поводу внесения изменений в Устав КППК в связи с наличием коллизий в регулируемых НПА и Уставе.
4. Инициировать сотрудничество с профильными педагогическими колледжами и вузами для привлечения выпускников.
5. Временно перераспределить нагрузку между действующими специалистами с учётом их согласия и возможностей.
6. Продолжить активную информационную кампанию о вакансиях, включая региональные и профессиональные сообщества.
7. На постоянной основе дополнять внутренние нормативные документы, регулирующие процедуры урегулирования конфликта интересов в КППК г. Аркалыка с определением коллегиального органа по мониторингу и регулированию конфликта интересов.

Приложение 4 к Методическим рекомендациям
по проведению внутреннего анализа
коррупционных рисков Перечень должностей,
подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа
коррупционных рисков

Перечень должностей, подверженных коррупционным рискам,
определенных по итогам внутреннего анализа коррупционных рисков
КГУ «Кабинет психолого-педагогической коррекции города Аркалыка»
Управления образования акимата Костанайской области

№	Должность подверженная коррупционным рискам	Должностные полномочия содержащие коррупционные риски	Коррупционный риск
1	Руководитель	Организация деятельности КППК, прием и увольнение сотрудников, работа со служебной информацией, зачисление детей.	Информационная открытость КППК. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики КППК. Разъяснение работникам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Перераспределение функций между работниками.
2	Бухгалтер	Оплата труда, стимулирование труда работников.	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников Учреждения. Работа комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам Учреждения. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Педагоги	Ведение документации для организации деятельности КППК, коррекционно-развивающего процесса.	Соблюдение педагогической этики.